Қараөзек ауылының жалпы орта білім беретін мектебі

Директор жанындағы кеңесінің жылдық жоспары

2024-2025 оқу жылы

**«Ақмола облысы білім басқармасының Бұланды ауданы бойынша білім бөлімі Қараөзек ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ**



 Бекітемін:

 «Қараөзек ауылы жалпы орта білім

 беретін мектебі » КММ басшысы:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Е. Даирова

**Директор жанындағы кеңес жылдық жоспары**

**2024-2025 оқу жылы**

 **Директор жанындағы кеңес жұмыс жоспары**

Мақсаты: Білім беру үрдісін ұйымдастыруда ақпараттық технологияларды педагогикалық тәжірибені тарату

Міндеттері:

1. Білім беру саласындағы заңнамалардың орындалуын қадағалауды жүзеге асыру;
2. Білім беру процесінде байланысты сұрақтарды жоспарлау мен болжам жасау;
3. Педагогикалық қызметкерлердің жұмысының тиімділігін талдау мен бағалау;
4. Мектепқызметінің жекелеген мәселелерін зерттеу;
5. Білім беру ұйымының ұйымдастырушылық, тәрбиелік, әдістемелік іс-шараларының нәтижесін талдау;
6. Педагогикалық ұжымның шығармашылығын ынталандыру;
7. Директор жанындағы жедел жиналыстың жиілігі оны өткізу формасымен анықталады:

- ақпараттық жиналыс ақпарат түсуіне қарай өткізіледі;

- әкімшілік жиналысты директор білім беру ұйымының әкімшілік мүшелерімен өткізеді;

- педагогикалық ұжымды инспекторлық-бақылау қызметінің қорытынды құжаттарымен таныстыру (аналитикалық анықтама, бұйрықтар, ережелер, тест, сауалнама қорытындылары т.с.с.);

1. Білім беру ұйымында шығарылған өкімдер мен бұйрықтардың орындалуын қадағалау;
2. Еңбекті қорғау мен қауіпсіздік техникасының сақталуын қадағалау.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Айы** | **№** | **Қарастырылатын мәселелер** | **Жауапты** |
| **Директор жанындағы кеңес №1****Тақырыбы: 2024-2025 оқу жылын ұйымдастыру** |
| Тамыз | 1 | Жаңа оқу жылына дайындық барысы (оқу кабинеттерінің, спорт залдардың жаңа оқу жылына даярлығын, кабинеттердің құжаттандырылуын тексеру, бақылау) ҚТ бойынша құжаттамаларды тексеру, кабинеттердегі сабақтарға рұқсат-актілерінің болуы; | Карменбай К.Калиева Т.В.Есимова Т.К.Бабай А. |
| 2 | Мектепқызметкерлерінің функционалдық лауазымдық міндеттерін әзірлеу, бекіту | Даирова К.Е. |
| 3 | Мектептің ішкі тәртіп ережелерін бекіту | Даирова К.Е. |
| 4 | Мектеп педагогтарының оқу жүктемесін бөлу, тарификация бекіту | Даирова К.Е. |
| 5 | 2024-2025 оқу жылына педагог кадрлардың құрамын бекіту | Калиева Т.В. |
| 6 | 2024-2025 оқу жылының мақсат, міндеттерін айқындап, жұмыс жоспарын бекіту | Даирова К.Е. |
| 7 | 2023-2024 оқу жылындағы бітірушілердің жұмысқа орналасуын есепке алу | 10,11 сыныпжетекшілері |
| 8 | 2024-2025 оқу жылында оқушылардың құжаттарын реттеу | Сынып жетекшілер |
| 9 | Мемлекеттік бағдарламаны жүзеге асыру,тоқсандық бағаларды қою, мектеп оқушыларының үлгерімін талдау | Есимова Т.К |
|  | 10 | Үлгерімі төмен оқушыларымен жұмыс қорытындысы | Толеухан А. |
| 11 | Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 12 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 13 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметіін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 14 | БЖБ және ТЖБ жұмыстарын ұйымдастыру, мониторинг жасау | Есимова Т.К |
| 15 | «Тәуелсіздік ұраным» тақырыбында видео жолдау | Құандық С |
| 16 | «Біз сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз»пікірсайысы 10-11 сынып оқушылары | Толеухан А |
| 17 | ҚР Тәуелсіздік күніне орай «ҚР мемлекеттік рәміздері» тақырыбында сурет салу |  |
| 18 | «Ел бақыты-Тәуелсіздік» атты көрме,сурет,эссе байқауларын ұйымдастыру | Магзум А |
| 19 | Спорт секцияларының жұмысын қадағалау | Магзум А |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Қыркүйек | 1 | Электронды «Kundelik.kz»журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану |  |
| 2 | Мектептің құрал-жабдықтарына, техникасына инвентаризация жасау | Карменбай К |
| 3 | Пәндер бойынша ТҚ журналының жүргізілуі | Карменбай К |
| 4 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 5 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 6 | Білім мекемесінің мұғалімдерінің білім жетілдіру курсына қатысатын графигін құру | Калиева Т.В |
| 7 | 5-11 сыныптардан негізгі пәндерден (қазақ тілі, математика,алгебра,химия,биология,информатика,физика, ағылшын тілі кіріспе бақылау жұмыстарын алу арқылы мониторинг жүргізу) | ОІМ |
| 8 | Олимпиадалық резерв,ғылыми-зерттеу, интеллектуалдық мектептерінің дебат жұмыс жоспары мен кестесін құру, бекіту, бақылау жасау |  |
| 9 | Тіл мерекесіне туралы | ӘБ жетекшісі |
| 10 | Мұғалімдердің кезекшілік кестесін бекіту | Магзум А |
| 11 | Төтенше жағдайларға байланысты жұмыстарды ұйымдастыру | АӘД мұғалімі |
| 12 | «Тәуекел» тобындағы балалар, көп балалы, әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан балалар туралы мәлімет құру | Әлеуметтік педагог |
| 13 | «Адал ұрпақ» ерікті мектеп клубының қызметін ұйымдастыру | ТІМ |
| 14 | Взвод командирлері мен топ жетекшілерін тағайындау | Куанышев Д.К |
| 15 | 5 сынып оқушыларының бейімделуін бақылау | Есимова Т.К |
| 16 | Үйірме жұмысының сабақ кестесін бекіту, білім беру үдерісін қадағалау | Магзум А |

 **Директор жанындағы кеңес №3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Қазан | 1 | Электронды «Kundelik.kz»журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану | Есимова Т.К |
| 2 | Мектеп құжаттамаларын жүргізуді бақылау | Даирова К.Е |
| 3 | 5-11 сыныптарда ТЖБ жүргізу | Есимова Т.К |
| 4 | 2024-2025 оқу жылында «Алтын белгі», «Үздік аттестатқа» белгісіне үміткерлерді анықтау жұмыстары | Есимова Т.К |
| 5 | Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 6 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 7 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 8 | 11-сынып оқушыларының мамандығына байланысты таңдау пәндерін анықтату, бейіндік жұмыстарын жүргізу | Есимова Т.К |
| 9 | Мектеп оқушыларының әлеуметтік картасын және картотекасын жасау:- Тұл жетім, жартылай жетім балалар тізімі;- Көп балалы отбасы балалар тізімі;-Оралман оқушылардың тізімі; - Үйде оқытылатын оқушылардың тізімі;- Аз қамтамасыз етілген отбасы балаларының тізімі;- Тәртібінде ауытқуы бар оқушылар тізіміӘке-шешесінің қамқорлығынсыз қалған оқушылардың қорғаншылармен кездесу. Үнемі байланыста болу. Мектептің әлеуметтік картасын дайындау, мониторинг жасау. | Әлеуметтік педагог |
| 10 | «Ұстаз – ұлағатты есім!» тақырыбында мектеп оқушыларының үздік видеоролигі. | Құандық С. |
| 11 | «Smart kids» үйірме жұмысының білім беру үдерісін қадағалау. Робототехника үйірмесін жүргізу туралы. | Сахимжанова К. |

 **Директор жанындағы кеңес №4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Қараша  | 1 | Электронды «Kundelik.kz» журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану | Калиева Т.В |
| 2 | Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу | Құандық С |
| 3 | 5-11 сыныптарының математика, алгебра геометрия пәндерінің оқытылуын тексеру | Есимова Т.К |
| 4 | Келген және кеткен оқушыларды тіркеуге алу кітабын, келу және кету талондарын тіркеу журналдарын тексеру | Іс-жүргізуші |
| 5 | 1-ші тоқсанның қорытындысы бойынша білім беру үрдісі жағдайына мониторинг жасау. | Есимова Т.К |
| 6 | Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етідуін қадағалау | Магзум А |
| 7 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 8 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 9 | Мазасыздық деңгейін анықтау шкаласы әдістемесі Дж. Тейлор (5-11 сыныптар) | Психолог |
| 10 | Агрессия деңгейі әдістемесі, жасөспірім арасындағы буллинг | Психолог  |
| 11 | Салауатты өмір салтын, спортты мәдениетті, салт-дәстүр мен әдет-ғұрыпты насихаттау | Магзум А |
| 12 | «Дос бол кітаппен», рейд | Кітапханашы  |
| 13 | Тозығы жету мен бағдарламаның ауысуына байланысты кітап қорын есептен шығару | Кітапханашы  |
| 14 | Үйірме жұмыстарын қадағалау | Құандық С |
| 15 | Әр тоқсан сайын күнделіктен оқушы мен ата-ана белсенділігін шығару | Сахимжанова К |

 **Директор жанындағы кеңес №5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| желтоқсан | 1 | Пәндік олимпиада қорытындысы  | Есимова Т.К |
| 2 | Ғылыми жоба байқауының қорытындысы | Калиева Т.В |
| 3 | Электронды «Kundelik.kz» журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану | Сахимжанова К |
| 4 | 5-11 сыныптарының ағылшын тілі, орыс тілі пәндерінің оқытылуын тексеру | Есимова Т.К |
| 5 | Келген және кеткен оқушыларды тіркеуге алу кітабын, келу және кету талондарын тіркеу журналдарын тексеру | Калиева Т.В |
| 6 | «Жаһандық құзіреттілік» пәнінің жүргізілуін бақылау | Есимова Т.К |
| 7 | Мемлекеттік бағдарламаны жүзеге асыру, тоқсандық бағаларды қою, мектеп оқушыларының үлгерімін талдау | Есимова Т.К |
| 8 | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс қорытындысы | Толеухан А |
| 9 | Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау  | Әлеуметтік педагог |
| 10 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 11 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 12 | БЖБ және ТЖБ жұмыстарын ұйымдастыру, мониторинг жасау | Есимова Т.К |
| 13 | «Тәуелсіздік ұраным» тақырыбында видео жолдау | Құандық С |
| 14 | «Біз сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз» пікірсайысы 10-11 сынып оқушылары | Толеухан А |
| 15 | ҚР Тәуелсіздік күніне орай «ҚР мемлекеттік рәміздері» тақырыбында сурет салу |  |
| 16 | «Ел бақыты - Тәуелсіздік» атты көрме, сурет, эссе байқауларын ұйымдастыру | Магзум А |
| 17 | Спорт секцияларының жұмысын қадағалау  | Магзум А |

**Директор жанындағы кеңес №6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Қаңтар  | 1 | 5-11 сыныптарының химия, биология, география, жаратылыстану пәндерінің оқытылуын тексеру | Есимова Т.К |
| 2 | Келген және кеткен оқушыларды тіркеуге алу кітабын, келу және кету талондарын тіркеу журналдарын тексеру | Калиева Т.В |
| 3 | «Қызықты информатика» пәнінің жүргізілуін бақылау | Есимова Т:К |
| 4 | Мемлекеттік бағдарламаны жүзеге асыру, тоқсандық бағаларды қою, мектеп оқушыларының үлгерімін талдау | Есимова Т.К |
| 5 | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс | Толеухан А |
| 6 | Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау  | Әлеуметтік педагог |
| 7 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 8 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 9 | Кітап оқу, кітап оқуға кеңес беру | Сагнаева З.Х |
| 10 | 9-11 сынып арасында волейболдан жарыс | Магзум А |
| 11 | «Қоғамдық тәртіп негіздері» пікірталас практикумы | Құандық С |
| 12 | Суицид және діни экстремизм мен терроризм көріністерінің алдын алу | Психолог  |
| 13 | Зиянды әдеттерден ертең емес, бүгін құтылған жөн! | Психолог  |
| 14 | «Рухани қазына»кітап көрмесі | Сагнаева З.Х |

**Директор жанындағы кеңес №7**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ақпан  | 1 | Электронды «Kundelik.kz» журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану | Калиева Т.В |
| 2 | Мектеп құжаттамаларын жүргізуді бақылау | Даирова К.Е |
| 3 | Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу | Құандық С |
| 4 | 5-11 сыныптарының математика пәнінің оқытылуын тексеру | Есимова Т.К |
| 5 | Келген және кеткен оқушыларды тіркеуге алу кітабын, келу және кету талондарын тіркеу журналдарын тексеру | Даирова К.Е |
| 6 | Мемлекеттік бағдарламаны жүзеге асыру, тоқсандық бағаларды қою, мектеп оқушыларының үлгерімін талдау | Есимова Т.К |
| 7 | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс | Есимова Т.К |
| 8 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 9 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 10 | Жасөспірім арасында қылмысты болдырмау мақсатында кездесу ұйыдастыру | Әлеуметтік педагог |
| 11 | Ауған соғысы ардагерлерімен кездесу өткізу | Серикбол Ы |

**Директор жанындағы кеңес №8**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наурыз  | 1 | «Армысың, Әз Наурыз!» | ТІМ |
| 2 | 8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні | ТІМ |
| 3 | Мемлекеттік бағдарламаны жүзеге асыру, тоқсандық бағаларды қою, мектеп оқушыларының үлгерімін талдау | Есимова Т.К |
| 4 | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс | Есимова Т.К |
| 5 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 6 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 7 | Мұғалімдердің білім жетілдіру курсына қатысуын қадағалау | Калиева Т.В |
| 8 | «Мамандықты таңдау- болашақты таңдау» немесе «Мамандық таңдау- маңызды іс» дөңгелек үстел | ТІМ |
| 9 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы үздік плакат конкурсы. 5-6 классы | ТІМ |
| 10 | Ұлы Жеңістің 80 жылдығына арналған және «Жас Ұлан» әскери-спорттық ойындарын өткізу | Куанышев Д.К |

**Директор жанындағы кеңес №9**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сәуір | 1 | Электронды «Kundelik.kz» журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану | Калиева Т.В |
| 2 | Мектеп құжаттамаларын жүргізуді бақылау | Даирова К.Е |
| 3 | Қазақстан халықтарының бірлігі күні «Татулық- достықтың киелі бесігі» | Магзум А |
| 4 | 5-11 сыныптарының физика пәнінің оқытылуын тексеру | Есимова Т.К |
| 5 | Мемлекеттік бағдарламаны жүзеге асыру, тоқсандық бағаларды қою, мектеп оқушыларының үлгерімін талдау | Есимова Т.К |
| 6 | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс | Есимова Т.К |
| 7 | Робототехника жүргізілуін тексеру | Есимова Т.К |
| 8 | Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау  | Құандық С |
| 9 | Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Әлеуметтік педагог |
| 10 | Ұлттық білім беру деректер қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу | Калиева Т.В |
| 11 | Жасөспірім арасында қылмысты болдырмау мақсатында кездесу ұйыдастыру | Әлеуметтік педагог |
| 12 | Мұғалімдердің білім жетілдіру курсына қатысуын қадағалау | Калиева Т.В |
| 13 | Оқу-дала жиынын өткізуге жұмыс жоспарының жобасын әзірлеу | Куанышев Д.К |
| 14 | Қазақстандық патриоттық-әскери әндер шеруі ( Конкурс ) | Куанышев Д.К |
| 15 | Жыныстық тәрбие туралы қыздарға арналған дәріс | Психолог  |
|  | 16 | Жазғы демалыс лагерлерін ұйымдастыру және ата-аналармен кездесу | Құандық СМагзум А |

**Директор жанындағы кеңес №10**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мамыр  | 1 | 5-11 сыныптардың экология бағыты бойынша сынып сағаттардың іске асырылуы деңгейі | Магзум АҚұандық С |
| 2 | 9 сынып оқушыларының бейінді оқыту туралы (10- сыныпқа реттеу сауалнамасы негізінде) | Психолог  |
| 3 | 9,11 сынып: қорытынды аттестацияға дайындық | Магзум А |
| 4 | «Жазғы мектеп» жұмысын ұйыдастыру | Есимова Т.К |
| 5 | «Жазғы лагерь» жұмысын ұйымдастыру | Магзум А |
| 6 | Kundelikэлектронды журналды толтыру туралы есеп | Есимова Т.К |
| 7 | 11-сыныпта сыныптық-жалпылама бақылау қорытындысы | Есимова Т.К |
| 8 | 9 сынып:сыныптық-жалпылама бақылау қорытындысы | Калиева Т.В |
| 9 | Үйірме жұмыстарының жүргізілуі туралы есеп | Магзум АҚұандық С |